|  |
| --- |
| **2015年度广东省建筑施工特种作业人员培训考核站考核评分表** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 培训考核站名称： 时间： 年 月 日 |
| **考核内容** | **评分标准** | **扣分标准** | **应得分** | **扣减分** | **实得分** | **扣分 原因** |
| 硬件建设 | 办公场所 | 具备专门的办公场所及对外服务接待窗口，办公面积不少于30㎡；设置公示、公告牌、投诉信箱 | 未设置专门的办公场所及对外服务接待窗口或办公面积不足的扣2分；未设置公示、公告牌、投诉信箱每项扣1分 | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 配备基本的办公设施，满足办公需求。 | 办公配套设施不完善，无法满足办公需求的扣2分。 |
| 教学场所、设施 | 理论教室面积不少于100㎡，应能满足60人以上规模的培训要求； | 固定的教室面积未能满足容纳学员人数60人以上的扣2分； | 7 | 　 | 　 | 　 |
| 安全技术理论考试场所能满足60人以上（单人单桌）规模的考试要求； 教学场所干净整洁有序，采光、通风、消防安全通道良好，教学设施符合要求，具备能够满足培训教学所需的全过程视频监控设备、多媒体教学设备及图书音像资料等。 | 安全技术理论考试场所未能满足60人以上（单人单桌）规模考试要求的扣2分； |
| 未配置视频监控设备、多媒体教学设备及图书音像资料的扣3分。并暂停该培训考核站的培训考核。 |
| 安全操作技能考核场地设施情况 | 塔式起重机起重司机 | 考核考评评分标准按照“广东省建筑施工特种作业人员实操考核场地设置标准”执行。 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 塔式起重机安装拆卸工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 施工升降机起重司机 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 施工升降机安装拆卸工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 物料提升机起重司机 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 物料提升机安装拆卸工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 建筑起重信号司索工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 建筑电工 | 考核考评评分标准按照“广东省建筑施工特种作业人员实操考核场地设置标准”执行。 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 普通脚手架建筑架子工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 门式起重机司机 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 门式起重机安装拆卸工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 建筑桩机工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 建筑焊工 | 场地面积不达标或设备设施不完善，每缺1项扣0.5分，并暂停该工种的培训考核班 | 3 | 　 | 　 | 　 |
| 教学考评质量 | 教学质量 | 制定有效的教学计划，严格按照考核大纲施教；严格按规定的课时授课； 授课老师应符合授课要求，持证上岗；授课时应采用多媒体教学设备或实物模拟等形式开展教学。 | 教学定位不明确，逻辑性不够，每项扣1分 | 6 | 　 | 　 | 　 |
| 未有使用多媒体或实物模拟教学，未按课时教学每项扣2分。  |
| 未有结合案例教学，案例过于陈旧，警示性不足。每项扣2分 |
| 考评质量 | 考核组织工作要严谨、规范并认真履职；培训考核站工作人员应认真核对学员的身份及相关信息资料；理论考场应安排不少于2名工作人员协助监考；实操考评员不得玩忽职守、必须按规定进行评分；（各个工种的实操考评员人数不得少于规定人数） | 对相应工种的法律、法规、技术规范、标准以及考核工作的有关规定不够熟悉，每项扣1分 | 6 | 　 | 　 | 　 |
| 未能完成完整有效实操考核示范，扣3分 |
| 未按要求执行实操考核程序、考场规则和考核大纲，每项扣2分 |
| 管理服务 | 管理制度 | 建立健全培训考核管理制度（参照关于开展建筑施工特种作业人员培训考核站考核考评的通知第四点要求）；严格规范培训考核程序。 | 未完善培训考核管理制度（管理体系、岗位职能职责）或制度流于形式的，扣1分；未按规定开展培训考核工作，缺1项扣2分。 | 6 | 　 | 　 | 　 |
| 未根据2015年上半年检查的检查意见进行整改，每项扣2分 | 6 | 　 | 　 | 　 |
| 教学、考核管理 | 培训考核站应建立严格的考生考勤制度 | 未严格履行上课考勤记录的扣2分；  | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 未按要求实行学员考勤反馈记录的扣3分 |
| 设备管理 | 要按要求管理设备档案，做到一机一档，定期要进行设备维保，班前班后要有设备检查记录。 | 未按要求建立设备档案，未能提供设备合格证，每项扣2分 | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 未能提供设备维保记录和班前班后检查记录，每项扣1分 |
| 未能提供起重设备月报表或设备检测情况，每月扣2分 |
| 资料管理 | 培训考核相关业务资料应认真负责及时整理归档；对每个考生应建立一人一档，一期一盒，内容完整真实。 | 未按规定将资料分类标识归档的扣3分； | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 资料管理混乱，不符合规范要求的扣2分。 |
| 收费管理 | 培训考核站应建立培训考核费用专账，及相应的管理制度，确保培训费用专款专用。 | 未有设立专账管理制度的，扣1分 | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 存在乱收费、搭车收费的现象，扣2分 |
| 未按要求设立培训费用专账，扣2分 |
| 投诉处理 | 培训考核站应建立投诉管理制度，对于学员的投诉要认真对待，确实有不足之处，要落实整改。培训考核站也要建立投诉档案，将投诉处理全过程记录在案 | 未设立投诉管理制度，扣3分 | 5 | 　 | 　 | 　 |
| 未设投诉记录表及回复档案资料，扣2分 |
| 合计： | 100 | 　 | 　 | 　 |
| 说 明：  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1、    各培训考核站应满足“安全操作技能实操考核场地”的考核科目，基地的各类设备设施应符合国家及省住房和城乡建设厅有关规定，如个别培训考核站的“实操考核场地”存在缺项或无考核基地情况，考评组以实查科目的实得分值为考评依据； |
|
|  2、考核考评综合评分结果，90分以上（含90分）为优良；80分至90以下分为合格；80分以下为不合格； |  |  |  |
|  3、考核考评是检验培训考核站的管理与建设的综合评价，同时，作为年终评优评先的主要依据。 |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| 考核组人员签名：  |

**广东省建筑施工特种作业人员培训考核**

**检查整改通知书**

培训考核站名称：

培训考核站地点： 负责人：

培训考核站批复文件编号：

**经检查，你站（中心）在培训考核工作管理方面存在以下问题：**

对以上存在的问题，根据《建设部第166号令》、《建筑施工特种作业人员管理规定》（建质[2008]75号）、《广东省建筑施工特种作业人员管理实施细则》（粤建安字[2008]85号）、《广东省建筑施工特种作业人员培训考核站管理制度汇编》、《广东省建筑安全协会关于开展建筑施工特种作业人员培训考核站考核考评的通知》粤建安协〔2014〕010号）等有关规定：

（一）、限 月 日（共 天）前整改完毕，由培训考核站(负责人) 跟踪整改，并将整改结果报省建筑安全协会秘书处；

（二）、暂停开班整顿，由 复查，符合要求同意后恢复开班，开班申请上报省建筑安全协会秘书处备案；

（三）、对长期不具备培训考核场地的培训考核站，到规定整改时间内仍未具备达到要求的，建议暂停或取消其资格，同时上报省住房和城乡建设厅，并在广东省建筑安全协会网上公布。

被检培训考核站负责人（代表）签名：

联系电话：

检查人 联系电话：

广东省建筑安全协会

 年 月 日